



Onderwijs Opvang Emmen

Emmermeer

Openbare Basisschool Emmermeer

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring, Privacy, Cameratoezicht en NCO

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Obs Emmermeer richt zich op een grote betrokkenheid van kinderen en ouders bij de school, zorg voor kinderen en kwalitatief goed onderwijs. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We hopen dat u door het lezen van de schoolgids een beeld heeft gekregen van onze school. Wilt u een kijkje komen nemen, dan bent u natuurlijk van harte welkom!

Namens het team van obs Emmermeer,

Rob Middelburg
Locatiedirecteur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool Emmermeer
Middenhaag 4
7815LB Emmen

☎ 0591659896
🌐 <http://www.obs-emmermeer.nl>
✉ obs-emmermeer@oo-emmen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Locatiedirecteur	R. Middelburg	r.middelburg@oo-emmen.nl

Schoolbestuur

Stichting OOE Onderwijs

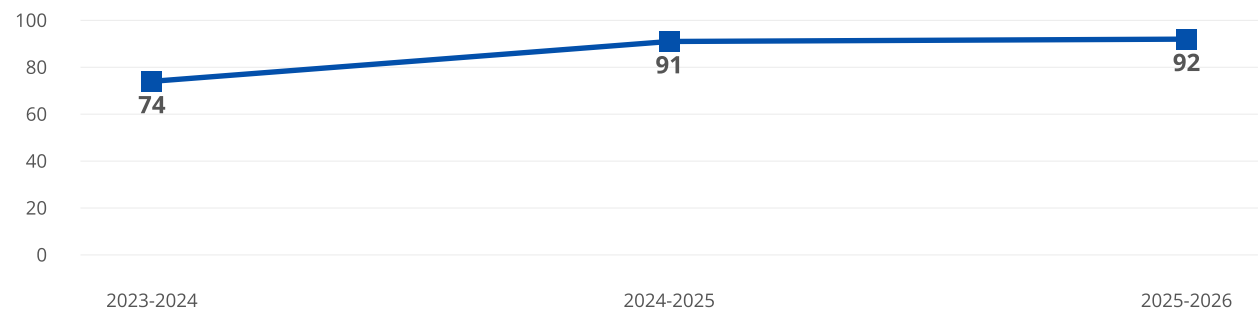
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
samenwerkingsverband 22-02

Aantal leerlingen

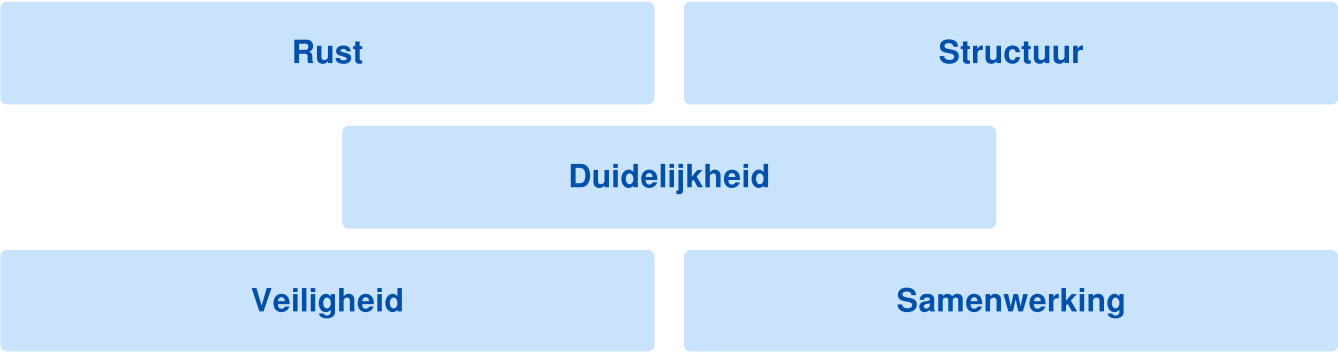


Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Obs Emmermeer is een openbare buurtschool waar de leerling centraal staat. Ons onderwijsconcept daagt de leerling uit zichzelf in een aantrekkelijke, rustige en veilige omgeving, waarin structuur en duidelijkheid wordt geboden, te ontwikkelen. Ons team bestaat uit professionals die met grote actieve betrokkenheid, passie voor hun coachende rol en met een duidelijk doel voor ogen, de leerlingen steeds een stapje verder brengen. Dit doen we door een actieve vorm van onderwijs aan te bieden, waarin leerlingen leren door te doen. We investeren fors in de basisvaardigheden rekenen en taal, onder andere door meer te digitaliseren en deskundigen te raadplegen. Daarnaast bieden we een keur aan actieve leermogelijkheden waarmee de leerling zijn/haar talent ontdekt en verder kan ontwikkelen. Zo werken we in thema's, kijken we verder dan de methodes, halen we naast de 'buurt' ook de 'wereld' naar binnen en gaan we met de leerlingen letterlijk op onderzoek uit: kortom wereldtijd! Hierdoor vergroten we de zelfstandigheid van leerlingen en worden zij medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Obs Emmermeer, de tijd van je leven!

Uitgangspunten en werkwijzen

1. Een zo harmonisch mogelijke ontplooiing van de verstandelijke, creatieve, sociale en motorische vaardigheid van onze leerlingen.
2. De leerlingen moeten zich houdingen, vaardigheden, kennis en inzicht eigen maken, die hen in staat stellen tot zelfontplooiing en functioneren in de samenleving.
3. De leerlingen kunnen en willen zichzelf en anderen waarderen, ongeacht leeftijd, sekse, levensovertuiging, ras, cultuur of sociale achtergrond.
4. Het onderwijs aan onze school is zodanig ingericht, dat zowel leerlingen met achterstanden (welke door allerlei verschillende factoren veroorzaakt kunnen zijn), alsook meer begaafde leerlingen voor hen passend onderwijs ontvangen.

Emmermeermethode

Op onze school werken wij volgens de 'Emmermeermethode'. Deze methode gaat uit van onze 'Gouden Regels', vanuit de waarden respect, verantwoordelijkheid en veiligheid. Daarbij horen de volgende regels die op school gehanteerd worden:

1. *We accepteren elkaar zoals we zijn*
2. *We luisteren naar elkaar*
3. *We lopen rustig en praten zacht*
4. *We helpen elkaar altijd*
5. *We praten met elkaar na een ruzie*
6. *We gaan zuinig om met alle materialen en gebruiken het waarvoor het bedoeld is*

Tijdens onze schooltijden gelden bovenstaande regels en handelen wij daar naar. In de regels staat bewust het woord 'we' nadrukkelijk genoemd: de regels gelden voor iedereen, zowel leerlingen als leerkrachten. In gezamenlijke verantwoordelijkheid handelen we naar de regels en spreken we elkaar aan op het (niet) naleven van deze regels.

Identiteit

Open, samen en gelijkwaardig: daar staan wij voor. Onze scholen zijn voor iedereen toegankelijk. Alle kinderen zijn welkom bij ons, evenals alle ouders/verzorgers en leerkrachten. Ongeacht levensbeschouwing, sekse, nationaliteit of sociale achtergrond. Niet apart, maar samen. Iedereen is gelijkwaardig!

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

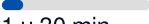
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Basisvaardigheden (voorbereidende taal-, lees- en	13 u 00 min	13 u 00 min
Activiteiten gericht op de ontwikkeling van de gro	5 u 00 min	5 u 00 min
Spel	7 u 00 min	7 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal	 3 u 15 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 7 u 45 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Schrijven	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Burgerschapsvorming	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Sociale vaardigheden	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min

De aangegeven lessen per week zijn bij benadering. Er is namelijk ook sprake van vakoverstijgende activiteiten. Regelmatig worden er ook combinaties van vakken gemaakt. Tijdens een taalles kan er bijvoorbeeld een onderwerp worden behandeld wat ook onder Burgerschap valt en tijdens Bewegingsonderwijs wordt er ook aan groepsdynamiek en sociaal-emotionele ontwikkeling gewerkt. Daarnaast is het zo dat niet iedere leerling exact hetzelfde programma volgt. De lessen worden zoveel mogelijk op maat gemaakt waardoor het voor kan komen dat er voor de ene leerling meer accenten op het ene vak komt te liggen terwijl bij een andere leerling juist op basis van behoefte andere accenten worden gelegd. Dit is maatwerk, waarbij de professionaliteit en het vakmanschap van de leerkracht benut wordt.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Peuteropvang
- Multifunctioneel lokaal
- Logopedie
- Sociaal Maatschappelijk Werk (SMW)
- Fysiotherapie



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Wanneer de leerkracht afwezig is, wordt deze vervangen door een andere bevoegde (inval)leerkracht. De inzet van invallers wordt bovenschools geregeld. Bij de vervanging wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van dezelfde personen. Dit is echter niet altijd mogelijk. Mocht er geen invaller beschikbaar zijn, dan zoekt de school naar andere opvangmogelijkheden op school. Voor deze situaties heeft het bestuur het protocol 'vervanging bij ziekte' vastgesteld. Dit protocol ligt ter inzage op school bij de locatiedirecteur.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Onderwijs Opvang Emmen*.

Sinds januari 2024 heeft Onderwijs en Opvang Emmen (OOE) een aantal voorschool/peuteropvang locaties overgenomen. Daarnaast werken we ook nauw samen met andere kinderopvangaanbieders in onze scholen die voorschool en buitenschoolse opvang aanbieden.

Een voorschool/peuteropvang heeft veel voordelen voor kinderen. Het helpt bij de ontwikkeling, verbetert sociale vaardigheden, biedt een georganiseerde leeromgeving en bereidt ze voor op school. Hierdoor krijgen ze meer zelfvertrouwen. Het is belangrijk om vroeg te investeren in de educatie van kinderen, omdat dit een sterke basis legt voor hun verdere ontwikkeling.

Op de voorscholen/peuteropvang gebruiken we de methode Uk en Puk. Dit is een leerzaam en speels programma dat speciaal is

gemaakt voor kinderen van 0 tot 6 jaar. Ook is Uk en Puk geschikt voor kinderen met een Vroeg- en voorschoolse (VVE) indicatie. Het helpt bij taal, motoriek en sociale vaardigheden. De thema's van Uk en Puk zijn gericht op de ontwikkeling van de jonge kinderen. We werken met onderwerpen als familie, vrienden, seizoenen, feesten, dieren, verkeer, eten en drinken en nog veel meer. Door de verschillende thema's worden kinderen gestimuleerd om de wereld om hen heen te ontdekken en te begrijpen. Dit doen ze 16 uur per week, samen met hun groepsgeenootjes.

Alle peuteropvanglocaties van OOE zijn VVE-locaties. Onze pedagogisch medewerkers zijn hier speciaal voor opgeleid.

Doordat de voorschool/peuteropvang én de buitenschoolse opvang nu samen met onderwijs OOE vormen, kunnen we zorgen voor een soepele overgang tussen opvang en school. Daarom werken we ook nauw samen. We kunnen kinderen vanaf de peuterleeftijd tot aan het verlaten van de basisschool volgen. Dit begint al met het herkennen van de thema's in groep 1, die aansluiten op wat de peuter gewend is bij de voorschool/peuteropvang.

Als de peuter bijna 4 jaar wordt, kan die al een paar keer meedraaien in groep 1.

We streven ernaar verschillende activiteiten gezamenlijk met de school te doen, zoals de paasviering en kerst en ook het buitenspelen. De pedagogisch medewerker heeft een gesprek met de leerkracht van groep 1 over de peuter, voordat deze overgaat naar

groep 1. Dit zorgt ervoor dat het kind zich veilig en vertrouwd voelt.

We willen graag dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Daarom evalueren we regelmatig en passen we ons aan de behoeften van elk kind aan. De locatiedirecteur van school en de locatiemanager van de opvang voeren met regelmaat gesprekken over de voortgang van de opvang op de scholen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In het 'levend' schoolplan worden voor een periode van vier jaar doelen opgesteld waaraan we als school willen gaan werken. Het schoolplan is 'levend'. Dit betekent dat het een actueel document is welke voortdurend wordt aangepast en bijgesteld.

De doelen gesteld in het schoolplan komen voort uit maatschappelijke ontwikkelingen, resultaten vanuit tevredenheidsonpeilingen (ouders, leerlingen, leerkrachten) alsmede de opbrengsten van de afgelopen jaren. De opbrengsten worden gemonitord met behulp van methodegebonden- alsmede CITO-toetsen, groepsplannen en groepsoverzichten. Op basis van deze gegevens beschrijven we onze ambities en doelen en krijgt het schoolplan vorm en inhoud.

De professionalisering van leraren komt voort uit persoonlijke ambities alsmede het gestoeld zijn op de doelen en plannen die we willen behalen. Er zijn een aantal gezamenlijke scholingsmomenten tijdens thematische teamvergaderingen, waarin het gehele team zich verder schoolt rondom een thema. Daarnaast zijn er individuele leerkrachten die zich verder willen scholen om op die manier meer expertise te krijgen binnen een bepaald thema of vakgebied.

De ambities van de school gerelateerd aan de context en missie (2025-2029):

- Invoering, uitvoering en verdieping van nieuwe taal en rekenmethode die beter aan sluit bij de veranderende populatie.
- Vergroten van het meertalig aanbod in de school en ruimte in de schoolomgeving voor andere culturen.
- Vergoten van ouderbetrokkenheid door hen structureel in te zetten in de school. Vanuit de ontstane betrokkenheid een oudercommissie op- en inrichten. We willen als school een activiteitencommissie opzetten waarbij ouders actief deelnemen aan activiteiten in de school en de schakel worden tussen school en ouders.
- Verbetering en uitvoering onderwijsplan 'Burgerschap' en de daaraan gekoppelde jaarplanning Burgerschap. We kiezen er voor om een intensieve samenwerking aan te gaan met de Haagstede
- Het zoeken van de verbinding tussen peuteropvang en de school. Hierbij zoeken wij vooral naar een meer doorgaande leerlijn en een betere afstemming van activiteiten en communicatie tussen peuter-kleuter.
- Vergroten van het project 'Rijke schooldag'. De doelstelling zou hierbij vooral zijn om meer leerlingen op lange termijn te werven. We willen als school graag dat er per periode 50% á 60% van onze leerlingen deelnemen. Op deze manier hopen wij onze onderwijstijd voor meer de helft van de leerlingen te verlengen.
- Verbetering van het leesonderwijs waarbij het accent op de onderbouw en middenbouw ligt.

Hoe bereiken we deze doelen?

We maken gebruik van een 'levend schoolplan'. Dat wil zeggen dat we gedurende het jaar het schoolplan bijwerken en aanvullen. Zo houden we zicht op de gestelde doelen en worden de doelen ook levend gehouden. De doelen zijn opgenomen in een jaarvergaderplanning. Volgens een vaste structuur werken wij cyclisch (Plan-Do-Check-Act) aan verbeteringen in de school. Het hele jaar komen de doelen terug in teamvergaderingen zodat alle medewerkers betrokken zijn bij de uitvoering. Halverwege het jaar is er een tussenevaluatie en bespreken we de stand van zaken en wordt er gekeken of we doelen moeten bijstellen. Doelen die afgerond zijn worden uit het levend schoolplan gehaald en in het document 'Verantwoording en dialoog' geplaatst. Dit document bestaat uit een inhoudelijke verantwoording over de opgestelde ontwikkeldoelen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Op Obs Emmermeer werken we volgens de brede basisondersteuning zoals door het SWV vastgesteld. De volledige beschrijving kunt u vinden middels volgende link.

Alle scholen in Nederland zijn aangesloten bij een regionaal samenwerkingsverband (SWV) voor het bieden van passend onderwijs. Bij een SWV PO zijn zowel reguliere basisscholen als scholen voor speciaal (basis)onderwijs aangesloten. Alle reguliere basisscholen binnen het SWV moeten een afgesproken niveau van basisondersteuning bieden aan de leerlingen. Voor sommige leerlingen is de basisondersteuning niet toereikend. Zij komen in aanmerking voor extra ondersteuning. Deze ondersteuning kan geboden worden binnen het reguliere onderwijs, het speciaal (basis)onderwijs of in de vorm van bovenschoolse voorzieningen binnen het SWV.

In het document van de basisondersteuning van SWV 22-02 PO wordt de brede basisondersteuning omschreven. Hier beschrijven we de basisondersteuning, verkort, die wij op school bieden: De uitgangspunten, de doorgaande lijn, de omschrijving van de basisondersteuning met betrekking tot zeven gebieden, de grenzen, het ondersteuningsaanbod ter bevordering van de ontwikkeling van alle leerlingen en de extra ondersteuning die wij op Obs Emmermeer bieden.

De uitgangspunten:

- Iedere basisschool binnen het SWV heeft de overtuiging en inzet dat alle kinderen kunnen leren en ontwikkelen in een inclusieve setting, dichtbij huis, volwaardig en gelijkwaardig. Sommige kinderen hebben daarbij meer ondersteuning nodig. In het onderwijsaanbod wordt rekening gehouden met deze verschillende behoeften.
- Handelingsgericht werken (HGW) is het uitgangspunt, waarbij wordt uitgegaan dat het aanbod en didactisch handelen wordt afgestemd op wat de leerling nodig heeft. Via een doelgerichte, cyclische en systematische werkwijze breidt de leerkracht succeservaringen verder uit. De specifieke toepassing van HGW kan per schoolbestuur anders zijn.
- Leerkrachten zoeken de oorzaak van het succes of falen van leerlingen binnen hun eigen handelen (interne attributie). Het falen van interventies wordt niet aan de leerling toegeschreven.
- Er wordt uitgegaan van het sociaal model. Hierbij ligt de nadruk op het aanpakken van de omgevingsfactoren die bijdragen aan de exclusie van mensen met een beperking. De context wordt gezien als veranderbaar en beïnvloedbaar. De mogelijkheid tot verandering ligt dan ook in de aanpassing van de pedagogische en didactische context, waardoor zoveel mogelijk leerlingen er optimaal van kunnen profiteren.
- Onderwijskwaliteit wordt van binnenuit versterkt door positief, consequent en voorspelbaar teamgedrag. Bij het verdiepen en verbreden van kennis en vaardigheden worden alle lagen van de organisatie betrokken, waarbij samenwerking in een professionele kwaliteitscultuur standaard is. Niet alleen de leerkracht doet ertoe, maar het gehele team.

Doorgaande lijn (voorschool-PO-VO):

Om de continuïteit in de ontwikkeling van kinderen te waarborgen is afstemming en samenwerking tussen voorschool, basisonderwijs en voortgezet onderwijs van belang.

Basisafspraken:

- Elke school draagt zorg voor het in kaart brengen van de onderwijsbehoeften van de leerling na aanmelding.
- Binnen 6 weken, met maximale uitloop tot 10 weken, na aanmelding arrangeert de school, in samenspraak met ouders, een passend aanbod voor de leerling.
- Elke leerkracht draagt zorg voor een goede overdracht naar de leerkracht van het volgende leerjaar.
- Elke school draagt zorg voor het in kaart brengen van de onderwijsbehoeften van de leerling voor de overdracht bij doorstroom naar een andere school. Ouders en leerling worden betrokken bij de beschrijving van de onderwijsbehoeften en de overstap. De mening van de ouders en leerling doet ertoe.
- Elke school werkt nauw samen met andere scholen in de wijk of gemeente. Mogelijkheden tot overplaatsing van leerlingen naar een andere reguliere basisschool, of (een) dagdeel/dagdelen onderwijs volgen op een andere school, indien het aanbod op de school in de buurt passender is, worden onderzocht. Ook hierbij worden ouders en leerling nauw betrokken.
- Elke school benut expertise uit het speciaal (basis) onderwijs. Dit kan onder andere zijn om te sparren of voor observatie wanneer nodig.

Basisondersteuning

Alle reguliere basisscholen binnen ons samenwerkingsverband bieden minimaal dezelfde basisondersteuning. Hieronder vallen ook preventieve en (licht) curatieve interventies die scholen inzetten als de basiskwaliteit niet toereikend is. Deze interventies vloeien voort uit de basiskwaliteit.

De basisondersteuning wordt omschreven met betrekking tot zeven gebieden:

1. Ondersteuning ter bevordering van de lees- en spellingsontwikkeling volgens het Protocol Leesproblemen en Dyslexie.
2. Ondersteuning ter bevordering van de rekenontwikkeling volgens het protocol Ernstige Reken-Wiskundeproblemen en Dyscalculie.

3. Ondersteuning ter bevordering van de (hoog)begaafde cognitieve en metacognitieve ontwikkeling.
4. Ondersteuning ter bevordering van de moeilijk lerende cognitieve ontwikkeling
5. Ondersteuning ter bevordering van de sociaal-emotionele ontwikkeling en “leren leren”.
6. Ondersteuning ter bevordering van de spraak- taalontwikkeling.
7. Ondersteuning ter bevordering van de fysieke ontwikkeling, zelfredzaamheid en belastbaarheid.

Grenzen

Er zijn grenzen aan wat mogelijk is voor het bieden van ondersteuning.

In het algemeen geldt: het is belangrijk dat een leerling leerbaar is en in een groep kan functioneren. Als een leerling alleen tot leren komt met één op één begeleiding, is dit niet structureel te realiseren. Ook moeten het welzijn en de veiligheid van de leerling zelf, de groepsgenoten en de leerkracht geborgd zijn.

De school geeft altijd duidelijk aan waar de grenzen liggen en hoe de afweging wordt gemaakt.

Ondersteuningsstructuur

Een goede ondersteuningsstructuur op school zorgt ervoor dat ondersteuningsvragen van leerlingen tijdig gesignaleerd worden en dat er vanuit die signalering zo snel mogelijk passende ondersteuning wordt geboden. Dat vraagt om een handelingsgerichte basishouding in het team en om pedagogisch partnerschap met ouders en belangrijke ketenpartners als de jeugdhulpverlening, jeugdgezondheidszorg en het speciaal (basis)onderwijs.

Extra ondersteuning

Op obs Emmermeer bieden we nog als extra ondersteuning:

- structurele (individuele) ondersteuning m.b.t. de leerontwikkeling
- structurele (individuele) ondersteuning m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling
- structurele (individuele) ondersteuning m.b.t. comorbiditeit
- structurele (individuele) ondersteuning m.b.t. NT2

Op onze school zijn onderwijsassistenten werkzaam die het voor de leerkracht mogelijk maken deze ondersteuning te bieden of deze zelf bieden, afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van de leerling(en).

Ook kan de school gebruik maken van de specialisten van het expertteam van OOE. Het expertteam beschikt over de volgende specialisten:

- onderwijsadviseurs (iedere school heeft een eigen onderwijsadviseur)
- orthopedagogen
- psycholoog
- gedragsspecialist
- specialisten/trainers traumasensitief onderwijs
- NT2-coördinatoren

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist
- Leesspecialist
- ICTspecialist
- NT2specialist

Op onze school zijn een opgeleide intern begeleider, reken- en taalcoördinator aanwezig. Ook hebben we een opgeleide cultuurcoördinator.

Wekelijks komen een aantal specialisten in de school: een orthopedagoog voor dyslexiebegeleiding, een logopediste. Indien nodig schakelen we de School Maatschappelijk werkster en de jeugdverpleegkundige in.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Gezinscoach (Sam&Zo)

Op onze school is een intern begeleider aanwezig. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en heeft coördinerende en begeleidende taken. Zij helpt leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen. Zij voert ook gesprekken met ouders en leerkracht over het kind. Desgewenst kan de intern begeleider contact opnemen met de Adviseur Onderwijs, werkzaam voor onze stichting. Binnen de stichting kunnen we daarnaast een beroep doen op een gedragsspecialist en een orthopedagoog.

Daarnaast hebben wij een samenwerking met Jeugd Educatie Fonds. Vanuit dit fonds zijn wij in staat actief het gezin te ondersteunen in de thuissituatie en zijn wij in de gelegenheid meer in te zetten op het welbevinden van onze leerlingen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist

Op onze school zijn regelmatig externe fysiotherapeuten en een logopedisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gezinscoach (Sam&Zo)

Onze school heeft meerder collega's die een BHV-diploma hebben.

Voor specifieke medische ondersteuning maken we, indien noodzakelijk, gebruik van externe deskundigen. Zo is er een jeugdarts en een jeugdverpleegkundige aan onze school verbonden. Zij werken binnen voor Sam&Zo nauw samen met onze gezinscoach.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze school participeert in het project voor Sam&Zo. In dit project wordt extra zorg geboden, zowel op kind- als op gezinsniveau. Om de extra ondersteuning op obs Emmermeer nog beter vorm te kunnen geven werken we het komend jaar aan:

Samenwerking met de NT2 coordinatoren vanuit de stichting

Derdejaar leestraject in samenwerking met Fact (bibliotheek)

Actieve sociale wijk participatie door aanbod rijke schooldag en ondersteuning vanuit Jeugd Educatie Fonds

Daarnaast zal een collega aankomend jaar de opleiding NT2 coördinator afronden.

We blijven daarnaast constant in gesprek met onze ouder(s)/verzorger(s) alsmede onze interne en externe partijen om te zorgen dat leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte de best passend mogelijke begeleiding krijgen.

Inbreng en invloed van leerlingen

De leerkrachten voeren jaarlijks meermaals kindgesprekken. Een vast onderdeel in deze gesprekken is het bespreken van de behoeften van de leerling. De centrale vraag hierbij is altijd: "Wat heb je van de leerkracht en/of school nodig om je verder te ontwikkelen".

Bij oudergesprekken omtrent extra ondersteuning wordt de leerling betrokken bij het aanbod en wordt het ondersteuningsplan in samenspraak met ouder en leerling besproken.

Obs Emmermeer heeft daarnaast zitting genomen in de kinderraad van de wijk. Op deze manier worden de leerlingen ook betrokken in maatschappelijke projecten en hebben zij inspraak in wijk en school gerelateerde onderwerpen.

Extra informatie

Heeft een kind naast de basisondersteuning extra ondersteuning nodig dan stelt de school, in overleg met ouders en de adviseur onderwijs, een ontwikkelingsperspectief (OPP) op.

Voor verdere informatie over de aanvullende mogelijkheden verwijzen we u naar de ondersteuningsstructuur van OOE:

<https://www.oo-emma.nl/documenten/#onderwijs>

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij vinden een goed pedagogisch klimaat erg belangrijk. Middels de Emmermeermethode werken we aan een schoolbrede aanpak, gericht op het bevorderen van gewenst gedrag van alle leerlingen binnen de school. Het richt zich op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. In een vertrouwde omgeving met een veilige sfeer kan optimaal gewerkt worden. Duidelijke gedragsverwachtingen zijn belangrijk om een dergelijke sfeer te verwezenlijken.

Veiligheidsplan

Veiligheid op school moet: een veilige leeromgeving is noodzakelijk voor een goede ontwikkeling van leerlingen, maar ook voor leerkrachten en overig personeel van de school. In ons veiligheidsplan staat beschreven hoe wij deze veiligheid bieden.

Verkeer

Er is structureel aandacht voor een verkeersveilige schoolomgeving. We hebben het Drents VerkeersveiligheidsLabel (DVL) behaald in 2020.

AVG

Voor meer informatie over de wetgeving rondom de privacy verwijzen wij u naar de website van de school. Onder het tabblad documenten vindt u AVG OOE.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SEF.

De school monitort de veiligheidsbeleving en het welzijn van leerlingen middels de vragenlijsten Sociaal-emotioneel functioneren (SEF). SEF is een onderdeel van Leerling in Beeld. Het instrument geeft inzicht in het zelfbeeld, welbevinden en het sociale gedrag van leerlingen.

De monitoring sociale veiligheid (MSV) wordt gefilterd uit de ingevulde vragenlijsten van de leerlingen (groep 7 en 8).

Deze gegevens worden doorgegeven aan de inspectie.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Dhr. R. Middelburg	r.middelburg@oo-emmen.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. H. Dekker	h.dekker@oo-emmen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. H. Dekker	h.dekker@oo-emmen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en school dragen samen de verantwoordelijkheid voor de opvoeding en het onderwijs van de kinderen. Wij werken structureel aan het vergroten van de ouderbetrokkenheid en -participatie om het contact tussen ouders en school te optimaliseren. Er is niemand die uw kind beter kent dan u. We informeren u zoveel mogelijk over de ontwikkelingen op school en gaan er vanuit dat u ons op de hoogte houdt van belangrijke gebeurtenissen thuis. Kinderen ontplooiën zich nu eenmaal het beste als school en ouders qua opvoeding en begeleiding zoveel mogelijk op één lijn zitten. Als u de leerkracht van uw kind wilt spreken, dan kan dat altijd na schooltijd. Wilt u een langer gesprek, maak dan even een afspraak.

Gescheiden ouders

Wanneer ouders gescheiden leven of gaan scheiden is school verplicht om beide ouders op gelijke wijze te informeren. De rapportgesprekken zullen ook zoveel mogelijk met beide ouders gezamenlijk plaatsvinden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Via o.a. de website, nieuwsbrieven, Social Schools, informatieavonden, contactavonden en inloopmiddagen worden ouders geïnformeerd.

Contactavond

In september is er een kennismakingsgesprek met de nieuwe leerkracht. In november is er een mogelijkheid om met de leerkracht te praten over de vorderingen van de leerling. Ouders kunnen aangeven een gesprek te willen. Ook kan de leerkracht de ouders/verzorgers uitnodigen voor een gesprek. Voordat de kinderen in februari hun rapport meekrijgen nodigen we alle ouders uit om over de ontwikkelingen en de toetsuitslagen van hun kind(eren) te spreken.

Rapporten

De kinderen krijgen twee keer per jaar een rapport mee.

Ouder-app

Via de ouder-app 'Social Schools' kan er snel en efficiënt gecommuniceerd worden met ouders. We delen wetenswaardigheden en foto's. Het gebruik van Social Schools is op onze school alleen toegankelijk voor ouder(s)/verzorger(s) van leerlingen die bij ons op school aangemeld zijn. De app is gratis te downloaden.

Nieuwsoverzicht

Minimaal een keer per maand ontvangt u een nieuwsoverzicht met allerlei informatie betreffende school en activiteiten. Dit gaat via Social Schools

Zakelijke ouderavond

Eén keer per jaar wordt er een zakelijke ouderavond georganiseerd. Op deze avond wordt verslag gedaan over het gevoerde beleid van het afgelopen schooljaar. Ook vindt er een verantwoording plaats van de bestede gelden uit het ouderfonds.

Website

Op onze website www.obs-emmermeer.nl staat alle belangrijke informatie over de school.

Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen van de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de locatiedirecteur of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden.

De school is voor de behandeling van klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl.

Op de website <https://www.onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

Voor de volledige tekst rondom de klachtenregeling willen we verwijzen naar onze bovenschoolse website <https://www.oo-emmen.nl>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR bestaat uit een oudergeleding en een teamgeleding en heeft inspraak op het beleid van de school. Voor sommige zaken is dit besluitvormend, voor andere zaken adviserend. Er wordt per jaar ongeveer zes keer vergaderd. De uitvoering van de genomen besluiten vindt plaats door het personeel van de school. Voor activiteiten kan de oudercommissie worden ingeschakeld.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Paasactiviteiten
- Sportactiviteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor de schoolreis/het schoolkamp wordt een extra vrijwillige bijdrage gevraagd aan ouders. De vrijwillige bijdrage voor de schoolreis (groep 1 t/m groep 6) bedraagt €27,50 en voor het schoolkamp (groep 7 en 8) bedraagt €60,00

De vrijwillige ouderbijdrage is een vrijwillige financiële bijdrage van ouders aan de school van hun kind. Het schoolbestuur stelt vast hoe hoog deze bijdrage is. Het schoolbestuur bepaalt ook waaraan de school de ouderbijdrage besteedt. De medezeggenschapsraad van de school moet hiermee instemmen. Scholen besteden de bijdrage aan extra activiteiten buiten het gewone lesprogramma om. Bijvoorbeeld een schoolreisje, kerstdiner of sportdag. Informatie over de hoogte en de besteding van de ouderbijdrage moet in de schoolgids staan. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet. Dit voorkomt dat leerlingen van ouders die geen vrijwillige ouderbijdrage betalen, niet mee kunnen doen aan de extra activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden bij voorkeur tussen 8 uur en 8.30 uur per telefoon: 0591-659896. U krijgt onze centrale aan de telefoon. U kunt bij de centralist de ziekmelding doorgeven. De centralist zorgt dat wij de ziekmelding ontvangen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Alleen onze locatiedirecteur mag bij gewichtige omstandigheden toestemming voor verlof geven. In zulke gevallen vragen we u vooraf en tijdig een schriftelijke aanvraag in te dienen bij de locatiedirecteur. Belangrijk daarbij is dat u de reden van het verzoek goed aangeeft. De directeur beoordeelt of de aanvraag gehonoreerd kan worden. Bij twijfel wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Tot en met tien schooldagen per schooljaar dient u dit schriftelijk aan de directie van de school te vragen. Bij meer dan tien schooldagen per schooljaar dient u dit minimaal vier weken tevoren te vragen aan de leerplichtambtenaar. Hiervoor dient u gebruik te maken van het vakantie- en verlofformulier dat op school aanwezig is.

4.4 Toelatingsbeleid

Kinderen zijn vanaf 4 jaar welkom op de basisschool. Vanaf de eerste schooldag in de maand na de vijfde verjaardag zijn de kinderen leerplichtig. Als het kind 3 jaar en 10 maanden oud is, mag het op school kennismaken. Deze kennismakingsfase omvat maximaal vijf dagen.

Ouders melden hun kind (indien mogelijk) minimaal 10 weken voor het begin van het nieuwe schooljaar (of voor de datum waarop zij de inschrijving wensen) schriftelijk aan bij de school van hun keuze.

Ouders kunnen een intakegesprek aanvragen en vullen vervolgens een inschrijfformulier en intakeformulier in. Mocht het gaan om een kind dat van een andere school komt dan wordt er contact opgenomen met de school van herkomst om een onderwijskundig rapport en een uitschrijfformulier op te vragen.

Bij aanmelding van een kind met een specifieke hulpvraag wordt een stroommodel gevolgd om te beoordelen of de school in de hulpvraag kan voorzien.

Voor het volledige "protocol instroom-doorstroom-uitstroom" verwijzen we naar onze bovenschoolse website <https://www.oo-emmen.nl>

4.5 Sponsoring, Privacy, Cameratoezicht en NCO

Sponsoring

Scholen krijgen steeds vaker te maken met bedrijven die hen willen sponsoren. Sponsoring kan een uitkomst bieden voor het kunnen betalen van extra activiteiten voor de leerlingen. Op onze school is afgesproken dat er gebruik gemaakt kan worden van sponsoring mits dit voldoet aan de uitgangspunten zoals geformuleerd door landelijke organisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen. Deze uitgangspunten zijn: - de sponsoring moet passen binnen de doelstelling van de school - de sponsoring mag de objectiviteit van de school niet in gevaar brengen - de school moet ook zonder sponsormiddelen onderwijs kunnen blijven geven Daarnaast behoudt de school het recht om vanwege schoolspecifieke redenen sponsoring te weigeren.

Privacy

Wij vinden het belangrijk dat de privacy van onze leerlingen, ouders/verzorgers en onze medewerkers wordt gerespecteerd. Een goede en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens binnen de school en Onderwijs & Opvang Emmen als geheel is daarvoor een randvoorwaarde.

U kunt op de site van Onderwijs & Opvang Emmen lezen hoe wij omgaan met de persoonsgegevens en wat de rechten van de leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers zijn.

Ook de afspraken die wij, met instemming van de (G)MR, gemaakt hebben om de privacy van alle betrokkenen te waarborgen kunt u hier terugvinden.

Cameratoezicht

Op een aantal plaatsen in en rond de school is er cameratoezicht om:

- Mogelijk ongeoorloofde toegang tot ons schoolgebouw te registreren;
- Mogelijke vernielingen aan ons schoolgebouw en/of schoolplein te registreren.

Hoe de school precies omgaat met cameratoezicht en onder welke voorwaarden dit gebeurt kunt u lezen in het Reglement Cameratoezicht OOE.

NCO

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland. Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS (www.cbs.nl). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van leerling zo goed mogelijk te volgen, wordt het schoolwerk dagelijks bekeken en geanalyseerd. Aan de hand van methodetoetsen en toetsen van het leerlingvolgsysteem (CITO) kunnen we controleren of de doelen zijn behaald en welke aanpak er voor het vervolg nodig is. Dit is een voortdurende cyclus die we doorlopen op school-, groeps- en individueel niveau om te controleren of ons onderwijs nog aansluit bij wat leerlingen van ons nodig hebben.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

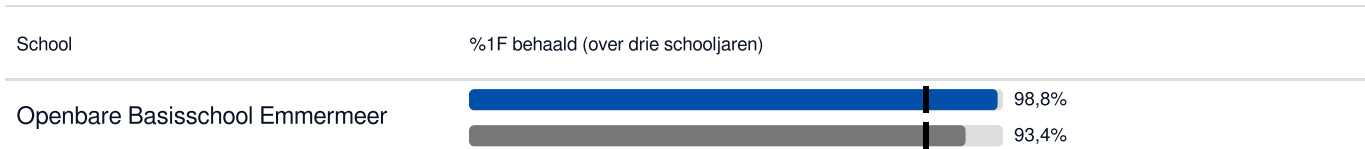
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

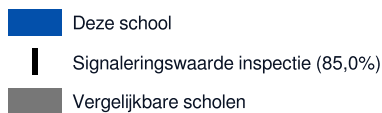
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

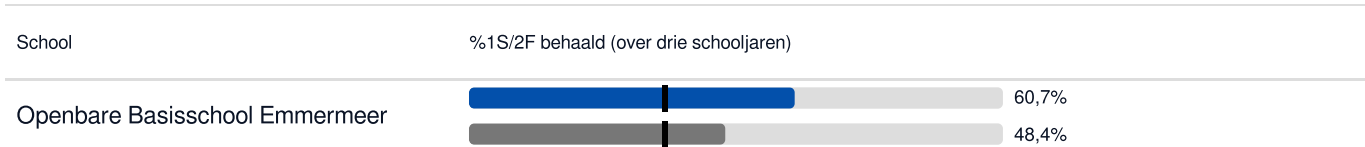
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



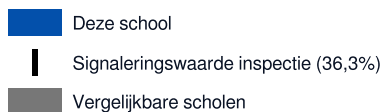
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Totstandkoming schooladvies

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen. Scholen kunnen kiezen uit een landelijk aanbod van verschillende doorstroomtoetsen. Onderwijs & Opvang Emmen maakt gebruik van de Leerling in Beeld Doorstroomtoets van CITO.

Er komt 1 week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Daardoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies.

Stappen schooladvies

1. Voorlopig schooladvies (eind groep 7)

De resultaten op de CITO's vanaf groep 6 staan in de Plaatsingswijzer. Dit instrument helpt de scholen om tot een goed onderbouwd advies te komen. Alle besturen binnen het samenwerkingsverband maken hier gebruik van bij de overgang van PO naar VO.

2. Voorlopig schooladvies groep 8 (tussen 10 en 31 januari)
3. Doorstroomtoets (in de eerste 2 weken van februari)
4. Uitslag doorstroomtoets (uiterlijk 15 maart)
5. Definitief schooladvies (uiterlijk 24 maart)

Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.

6. Aanmelding bij VO-school (tussen 25 en 31 maart)

Schoolspecifieke toelichting

Het schooladvies wordt zorgvuldig bepaald. In groep 7 krijgen de leerlingen een voorlopig advies. Dit voorlopige advies wordt opgesteld door de leerkracht, de intern begeleider en de locatiedirecteur. Het definitieve advies volgt in het voorjaar van groep 8. Dit advies wordt bepaald door de plaatsingswijzer (citogegevens van groep 6 t/m groep 8). Naast de plaatsingswijzer worden de resultaten van de leerling in groep 6 t/m 8 en zijn (sociaal-emotionele) ontwikkeling ook meegenomen. De leerkracht van groep 8 gaat over het advies in gesprek met de intern begeleider en de locatiedirecteur. Zo wordt er een gedegen eindadvies gegeven. Ouders kiezen met hun kind de juiste vervolgschool en melden hun kind in samenwerking met de basisschool aan.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	12,5%
vmbo-k / -(g)t	25,0%
vmbo-(g)t	37,5%
vmbo-(g)t / havo	12,5%
havo	12,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Respect

Verantwoordelijkheid

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap. Onze scholen kenmerken zich door een grote diversiteit. Aansluitend op onze visie "Met oog voor de wereld!", gebruiken we per locatie beleid dat aansluit bij de specifieke behoefte van de schoolpopulatie.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Binnen de school is de ontwikkeling van sociaal competent gedrag er op gericht dat kinderen op een goede manier leren omgaan met elkaar en met het onderwijzend personeel en in bredere zin dat ze zich op een sociaal aanvaardbare en voor hun prettige manier kunnen handhaven in de maatschappij.

Aspecten van ontwikkeling van sociaal competent gedrag zijn:

- het samen werken, samen spelen en samen kunnen delen, hulpvaardig zijn;
- respect hebben voor elkaars mening en inbreng;
- elkaar de ruimte geven om zelf ontdekkend bezig te zijn;
- het kunnen oplossen van conflictsituaties;
- het kunnen inleven in gevoelssituaties;
- anderen accepteren en respecteren in hun anders zijn;
- het creëren van een gevoel van saamhorigheid.

Deze aspecten komen dagelijks aan de orde en er wordt specifiek aandacht aan besteed. We werken hiervoor volgens de wijze van onze 'Emmermeermethode'. Sociale vaardigheid is een vast onderdeel op het lesrooster.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Groep 1 t/m 8 heeft pauze van 12.00 tot 12.30 uur. De opvang tijdens de lunchpauze wordt verzorgd door het team, waarbij rekening wordt gehouden met de pauzetijden van alle collega's. De kinderen eten samen in de klas en gaan dan, als het weer het toelaat, naar buiten.

Peuteropvang

De school beschikt over een eigen peuteropvang. Onze peuteropvang is geopend gedurende de schoolweken. Doordat de peuteropvang zich in hetzelfde gebouw als de basisschool bevindt, wordt de overgang naar groep 1 minder groot en zorgen we voor een doorgaande ontwikkelijn. De kinderen zijn al bekend met de school en de omgeving. We bereiden de kinderen voor op hun schooltijd door nauw samen te werken met de kleuterklassen, gemeenschappelijke thema's te delen en regelmatig bij elkaar te komen om samen te spelen. Peuters die ervaring opdoen in de peuteropvang/voorschool beginnen de basisschool met meer zelfvertrouwen. Ons peuteropvang is geopend op maandag, woensdag en donderdag van 08:30 tot 13:50 uur. Voor meer informatie over de peuteropvang kunt u terecht op onze website.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	24 september 2025	
Studiedag	10 oktober 2025	
Herfstvakantie	20 oktober 2025	26 oktober 2025
Studiedag	08 december 2025	
Kerstvakantie	19 december 2025	04 januari 2026
Studiedag	11 februari 2026	
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	01 maart 2026
Goede Vrijdag	03 april 2026	
Paasmaandag	06 april 2026	
Meivakantie	20 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaart + margedag	14 mei 2026	15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026	
Studiedag	18 juni 2026	
Zomervakantie	06 juli 2026	16 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkracht	Februari	15.00 - 19.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkracht	September	15.00 - 19.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkracht	Juli	15.00 - 19.00

Driemaal per jaar zijn er contactmomenten met ouder(s)/verzorger(s). Het eerste contactmoment is aan het begin van het schooljaar en is altijd een 'omgekeerd gesprek': aan de hand van een vragenlijst vertellen ouder(s)/verzorger(s) over hun kind. Het is een goede eerste kennismaking tussen ouder(s) en leerkracht(en).

In februari en in juli vinden er gesprekken plaats die gaan over de voortgang van de leerling.

Mochten ouder(s)/verzorger(s) tussentijd vragen hebben over de ontwikkeling van hun zoon/dochter, dan kunnen ze te allen tijde contact opnemen. Andersom handelen wij als school preventief; bij zorg zullen wij altijd contact opnemen.